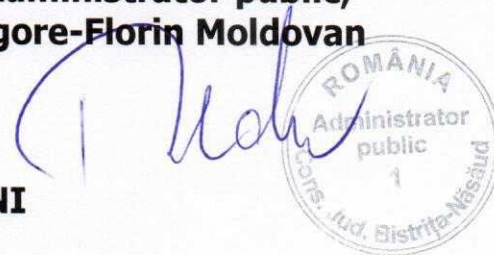


Aprobat,
Administrator public,
Grigore-Florin Moldovan



CAIET DE SARCINI

1. INFORMAȚII GENERALE

- 1.1. Denumirea obiectivului de investiții:** Servicii de digitizare a obiectivului pentru proiectul „Reabilitarea și restaurarea castelului din localitatea Posmuș, județul Bistrița-Năsăud”
- 1.2. Ordonatorul principal de credite:** Consiliul Județean Bistrița-Năsăud
- 1.3. Beneficiar:** UAT Județul Bistrița-Năsăud, Piața Petru Rareș nr.1, Bistrița.

2. DATE DE IDENTIFICARE A OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

Localizarea Castelului Teleki: satul Posmuș, comuna Șieu, județul Bistrița-Năsăud. Edificiul este monument istoric de importanță națională, inclus în Lista Monumentelor Istorice din România (2015) cu codul BN-II-a-A-01685, respectiv BN-II-m-A-01685.01 (Pavilion de intrare, corpurile laterale de nord și sud) și BN-II-m-A-01685.02 (Corp principal, Castelul Teleki).

3. DESCRIEREA SUCCINTĂ A OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII PROPUȘ, DIN PUNCT DE VEDERE TEHNIC ȘI FUNCȚIONAL

Propunerile de amenajare funcțională sunt subordonate caracterului de monument istoric al ansamblului, de caracteristicile constructive și conformare ale spațiilor disponibile. Castelul, în urma restaurării și reabilitării, va fi deschis publicului larg și vizitatorilor, devenind destinație turistică. Conex activității turistice, spațiile ansamblului vor fi funcționalizate și amenajate flexibil pentru a găzdui un **centru cultural**. Principalele destinații ale spațiilor vor fi acelea de spații expoziționale, ateliere participative de creație artistică și etnografică, spații pentru conferințe cu tematică cultral-artistică, spații muzeistice. Toate spațiile vor fi integral deschise și destinate participării publicului vizitator sau turiștilor.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII

OBIECTUL CONTRACTULUI: Servicii de digitizare a obiectivului pentru proiectul „Reabilitarea și restaurarea castelului din localitatea Posmuș, județul

Bistrița-Năsăud”.

Serviciile de digitizare a obiectivului se vor realiza cu respectarea prevederilor **Ghidului solicitantului, anexei 4 și a contractului de finanțare.**

5. DURATA DE FINALIZARE A CONTRACTULUI

Contractul intră în vigoare de la data semnării și se încheie la finalul perioadei de implementare a proiectului. Prestarea serviciilor se va realiza după emiterea ordinului de prestare a serviciilor.

În condițiile în care, din motive obiective, perioada de implementare a proiectului se va prelungi pe baza unui act adițional la contractul de finanțare, contractul de servicii va fi prelungit în mod automat cu aceleași număr de luni, fără modificarea valorii acestuia.

Prestarea serviciilor se va realiza în termen de **3 luni.**

6. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Se va prezenta formularul de ofertă, care va conține prețul în lei cu și fără TVA.

Prețul contractului va fi ferm.

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

7. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

În propunerea tehnică, prestatorul va prezenta o descriere a activităților ce vor fi prestate, identificând în mod clar durata acestora, conform cerințelor prevăzute în caietul de sarcini și ținând cont de ghidul solicitantului-Anexa 4.

Ofertantul va prezenta o **declarație pe proprie răspundere privind respectarea cerințelor din caietul de sarcini.**

Cerință minimă tehnică obligatorie.

În conformitate cu prevederile Anexei 4 la Ghidul Solicitantului (anexată caietului de sarcini) operatorii economici participanți la achiziție trebuie să dețină (în proprietate/chirie, etc) **un scanner 3D cu precizie minim 2 mm.**

Se vor depune în acest sens documente care atestă deținerea echipamentului, precum și Fișa tehnică/Cartea tehnică a producătorului/orice document din care să rezulte cerința minimă solicitată referitor la precizia scannerului 3D.

Alte cerințe tehnice:

Prestatorul se obligă să pună la dispoziția Achizitorului suportul tehnic/software pentru integrarea digitizării obiectivului în orice platformă web online.

8. SITUAȚIA PERSONALĂ A OFERTANTULUI/CANDIDATULUI

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul

economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Informațiile cuprinse în acest document vor fi reale/actuale la MOMENTUL PREZENTĂRII.

Nota 1: În cazul ofertanților străini, se vor prezenta documente echivalente emise în țara de rezidență.

Nota 2: În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, cerința privind obiectul de activitate trebuie să fie îndeplinită de fiecare asociat pentru partea de contract pe care o realizează.

9. ALTE RESPONSABILITĂȚI ALE PRESTATORULUI:

Prestatorul va presta serviciile cu profesionalism și promptitudine, pentru derularea în condiții optime și la timp a activităților contractului.

Se va ține cont de conținutul Cererii de Finanțare și a Contractului de finanțare nr. 654/14.11.2017 aferente proiectului „Reabilitarea și restaurarea castelului din localitatea Posmuș, județul Bistrița-Năsăud” COD SMIS 116578.

Proprietatea intelectuală asupra documentațiilor aparține beneficiarului.

10.CRITERIU DE ATRIBUIRE- PREȚUL CEL MAI SCĂZUT.

În cazul unor oferte cu același preț, se va solicita o nouă ofertă de preț.

11. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Achizitorul are obligația de a efectua plata serviciilor prestate după ce acestea au fost recepționate și acceptate de către beneficiar, în termen de maxim 30 zile de la emiterea facturii de către acesta.

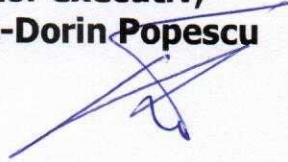
12. LEGISLAȚIE APLICATĂ

- Legea Nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din [Legea nr. 98/2016](#) privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr.66/2011 – privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidului de finanțare din cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 5 – Îmbunătățirea mediului urban și conservarea, protecția și valorificarea durabilă a patrimoniului cultural, Prioritatea de investiții 5.1 –

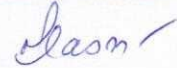
Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural;
- orice altă legislației specifică.

Avizat,

**Director executiv,
Grigore-Dorin Popescu**



**Manager proiect,
Veronica Hasnăș**



**Responsabil informare și publicitate,
Emilian Cheinic**



**Întocmit,
Consultant Extern Achiziții Publice
Avocat Canciu Alexandru**

Alexandru-
Cristian
Canciu

Semnat digital de
Alexandru-Cristian
Canciu
Data: 2018.03.02
12:07:17 +02'00'

Cost estimativ digitizare*

*Digitizarea presupune: scanarea 3D, procesarea datelor și crearea fișei de metadata

Precizia echipamentului cu care se face scanarea¹:

- **Minim 2 mm** (se încadrează majoritatea producătorilor de scanere laser terestre : Faro, Leica, ZF, Riegl, etc. – in tara avem intre 15 – 20 de scanere laser care se încadrează in acest domeniu de precizie) pentru primele 4 categorii de monumente (statueta, Casa, Biserica si Clădire)
- **Minim 10 mm** pentru ultima categorie : peisaj

Densitate de puncte : echipamentul cu care se face scanarea sa poată achiziționa minim 1 milion puncte / secunda - se încadrează toți producătorii (majoritatea au peste 1 milion)

Scanarea color - Norii de puncte achiziționați sa aibă pixeli mapati peste punctele scanate, imaginea achiziționată care va fi mapata sa aibă minim 70 MP (majoritatea producătorilor au imagini HDR)

Norul de puncte - trebuie sa fie omogen si fără goluri

Gradul de comprimare a datelor – minim 10%, norul de puncte, modelul trebuie sa poata fi vizualizat pe o tableta

Viewer gratuit - norul de puncte sa poată fi vizualizat într-o soluție open source,

Scanarea sa fie georeferențiată din procesul de scanare - are coordonatele GPS achiziționate in timpul scanării si poate fi plasata in GIS automat (nu se aplica in cazul scanării in interiorul clădirilor sau a monumentelor unde nu exista semnal GPS, se va utiliza numai la scanarea in exteriorul acestora)

Echipamentele utilizate trebuie sa aibă calibrarea la zi certificata de către producător sau o terță parte autorizata.

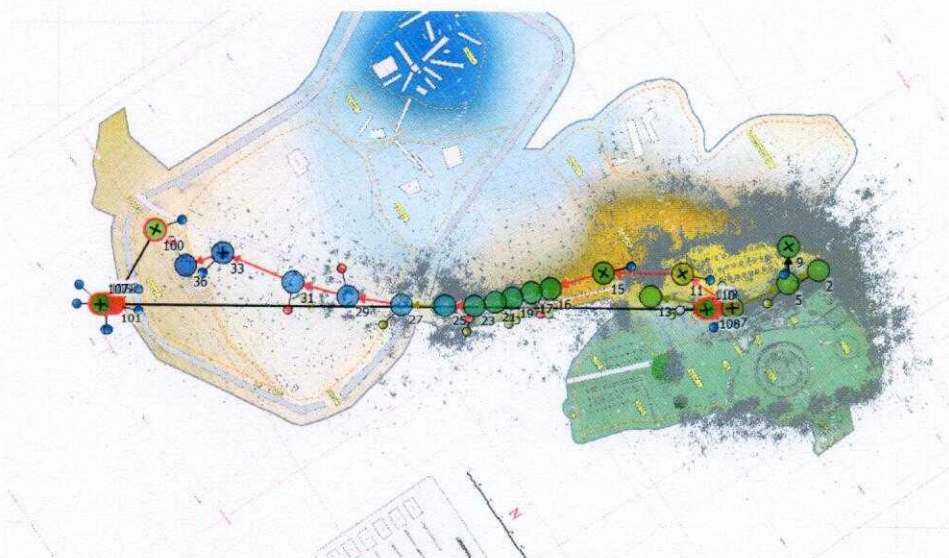


Fig. 1 Stații de scanare (bulinele colorate)

¹ Scanarea se va face probabil la diverse precizii in funcție de monument vor fi zone care vor fi scanate la rezoluție maxima altele la 2 mm, precizia de scanare se calculează la o anumita distanta, nu am specificat intenționat distanta pentru ca la fiecare producător este alta dar 2 mm se pot obține pe o distanta de 150 m la fiecare producător Faro, Leica, ZF, Riegl, etc



Fig. 2 Nor de puncte RGB (culorile mapate peste punctele scanate)

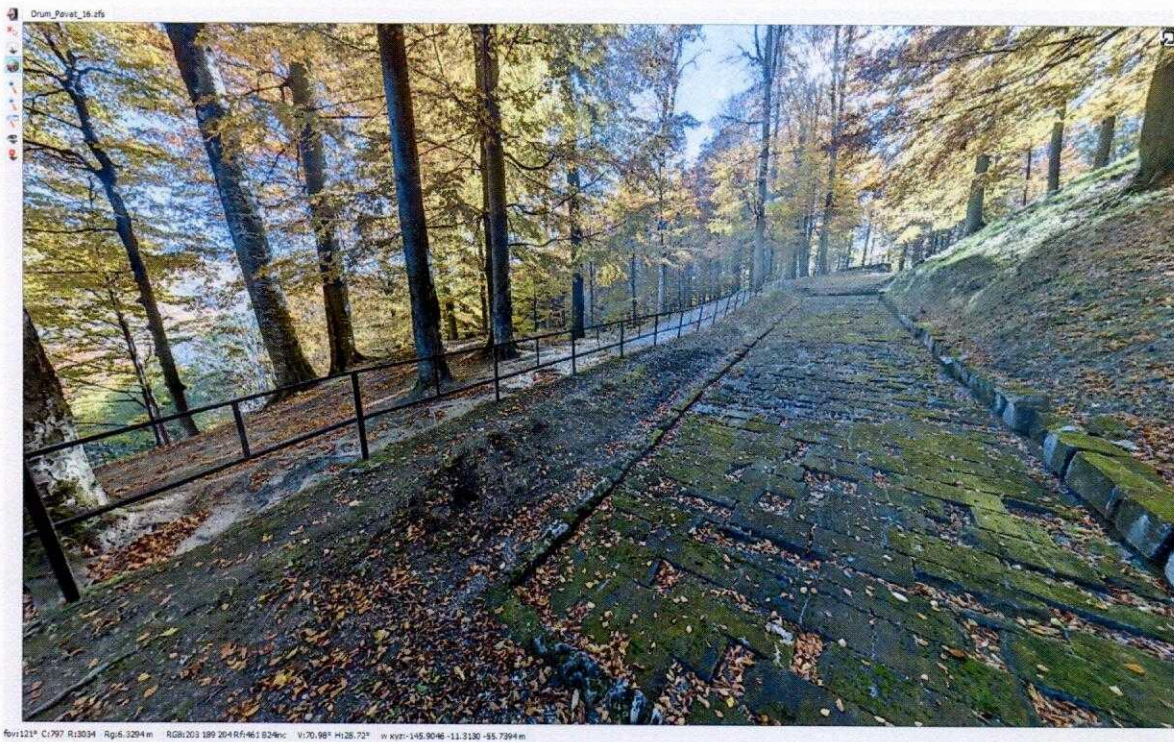


Fig. 3 Model final procesat